

Framtidens kontor – kontorstyper och trender

Susanna Toivanen

15-04-23 Arbets- och miljömedicinska vårmötet



2015-04-27 Susanna Toivanen

2

Jag ska prata om

- Olika typer av kontor
- Kontorstrender över tid
- Arbetsmiljö i kontor

OLIKA TYPER AV KONTOR

2015-04-27

Susanna Toivanen

3

Olika typer av kontor

- **Cellkontor**, enskilt rum
- **Delat rum**, 2-4 personer
- **Kontorslandskap**
 - Litet, 5-9
 - Medelstort, 10-24
 - Stort, ≥25
- **Kombikontor** (->Projektkontor)
 - Egen arbetsplats (rum, bord)
 - ~25% av tiden på annan plats
- **Flexkontor** (->Activity based working, ABW)
 - Inget eget skrivbord
 - Plats för ~75 % av personalen samtidigt
- **Lean-anpassat kontor**
 - Synliggöra arbetsprocessen
 - Förkorta ledtider, frigöra tid
 - Neo-tayloristiskt leankontor
 - Team-baserat leankontor



Lästips: Christina Bodin Danielsson. Vad är ett bra kontor? Svensk Byggtjänst, 2014

2015-04-27 Susanna Toivanen

4





KONTORSTRENDER

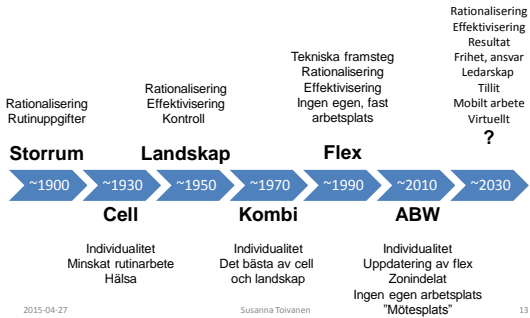
Kontorstrender över tid

- Storum ("trälhav")
- Cellkontor
- Kontorslandskap
- Kombikontor
- Flexkontor
- Aktivitetsbaserat arbetssätt
- Framtidens kontor?



Källor:
 Christiansson, C & Eiserman, M *Framtidens kontor - kontorets framtid*. Stockholm: Arkus, 1998.
 Stone, PJ & Luchetti, R. Your office is where you are. *Harvard Business Review* 1985;63(2):102-17.

Kontorsarbete och kontorstrender över tid



ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA

Arbetsmiljön i kontor

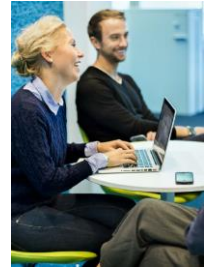


- Viktiga arbetsmiljöfaktorer inom kontor
 - Ljud
 - Ljus
 - Luft

Lästips: Davis MC, Leach DJ, Clegg CW. *The Physical Environment of the Office: Contemporary and Emerging Issues*. In: Hodgkinson GP, Ford JK. (Eds.). *International Review of Industrial and Organizational Psychology*. Chichester, UK: Wiley, 2011:193 – 235.

Psykosocial arbetsmiljö

- Socialt stöd, samarbete
- Kommunikation
- Konflikter
- Ledarskap, medarbetarskap
- Normer, attityder, kultur
- Hur vi är mot varandra påverkar
 - stämningen
 - hur väl kontorsmiljön fungerar
 - hur trivsam arbetsmiljön blir



2015-04-27 Susanna Toivanen/Stockholms universitet

16

Ska ni flytta till nytt kontor?

1. Börja planera i god tid
2. Ta reda på hur de befintliga lokalerna fungerar
3. Ringa in företagets centrala aktiviteter
4. Skräddarsy kontoret utifrån verksamhetens behov



Susanna Toivanen
susanna.toivanen@chess.su.se
susanna@ponsarcus.se

2015-04-27 Susanna Toivanen