

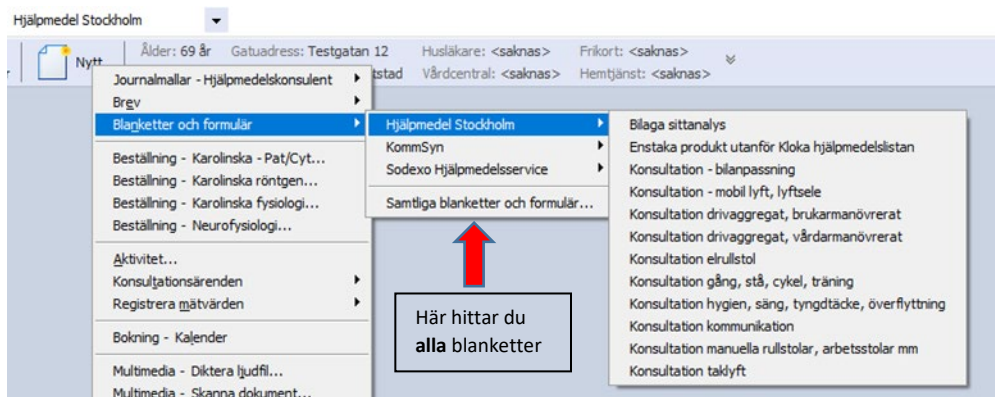
Lathund

Så här skickar du en konsultationsremiss till KommSyn Stockholm via Take Care

1. Fyll i en konsultationsblankett som ligger i Take Care.

- Gå in i patientens journal.
- Välj Nytt >> Blanketter och formulär >> Samtliga Blanketter och formulär >> Hjälpmedel

Vi rekommenderar att den lokala systemadministratören för Take Care för respektive enhet, lägger upp favoritlistor med KommSyn Stockholms blanketter, så att de lättare hittas. Se bild där den markerade raden och de efterföljande två, har skapats på enheten >>



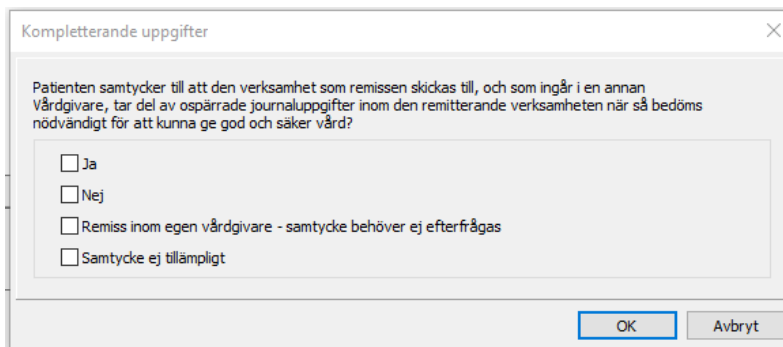
- Välj en Konsultation för det sortiment du önskar hjälp med, och i förekommande fall Bilaga sittanalys.
- Fyll i blanketten. Tryck på Spara & Stäng alternativt Signera.

2. Skriv en Beställning av konsultation och skicka in elektroniskt

- Välj Nytt >> Konsultationsärenden >> Beställning av konsultation...
- Välj KommSyn Stockholm som mottagare.
- Tryck på Skicka

För att skicka in **Beställning, konsultation** till oss måste patienten/närstående samtycka till att vi överskrider patientspärren och hämtar upp konsultationsblanketten. Du måste således bocka i "Ja" på frågan (se bild).

Är inte "Ja" ifyllt kan vi inte ta emot din konsultation, utan du får skicka in blanketten via post eller fax.



3. Du blir erbjuden en tid via e-post.