

Här finns information till dig som är ST-läkare i allmänmedicin och är intresserad av sidoutbildning vid Norra Stockholms psykiatri.

1. Vi tar i mån av utrymme gärna emot ST-läkare i allmänmedicin. Efterfrågan på platser är hög, så ibland behöver vi ställa aspiranter i kö. Emellanåt ställer redan inplanerade ST-läkare in sin sidoutbildning, vilket gör att vi ibland kan få lediga utrymmen på kort varsel.
2. Vi har fyra psykosavdelningar, fyra allmänpsykiatriska avdelningar, en äldrepsykiatrisk avdelning samt en länsövergripande akutenhet med 12-14 övernattningsplatser. Därtill har vi ett betydande antal öppenvårdsmottagningar, de flesta belägna vid Alviks Torg eller Atlasgården (nära S:t Eriksplan).
3. Det vanligaste önskemålet är en placering vid en allmänpsykiatrisk mottagning. Detta förutsätter en tjänstgöringsperiod på motsvarande minst tre månader heltid. Kommer man en längre period än så kan man välja om man vill göra hela perioden på en mottagning eller om man vill göra den "överskjutande" tiden inom slutenvården alternativt på akuten.
4. NSP har omorganiserat och delvis omlokalisert öppenvården fr o m 1 mars 2016, vilket gör att såväl sektionschefer som mottagningschefer initialt haft svårt att överblicka utrymmet och handledningsmöjligheterna. Samtliga mottagningar kommer att huvudsakligen ta emot "vanliga" allmänpsykiatriska patienter. Varje mottagning har dessutom en spetskompetens som framgår av mottagningens namn. Denna spetskompetens medför alltså inte att det huvudsakligen är den sortens patienter på mottagningen - tvärtom är tanken att kompetensen ska användas konsultativt för att stödja övriga mottagningar när det gäller att hantera denna problematik även där. Dessutom har mottagningarna goda möjligheter att selektera patienter till en ST-läkare under sidoutbildning. Således behöver man inte vara orolig för att få en mängd "specialpatienter" på den mottagning man placeras på, utan samtliga randande ST-läkare kommer att få se en god blandning av på allmänmedicinska mottagningar vanligt förekommande patienter.
5. Vi bokar därför in de av er som önskar vara på en mottagning till vår öppenvård men inte till någon specifik mottagning. I takt med att tjänstgöringen närmar sig kommer vi att fördela er till de för tillfället lämpligaste mottagningarna. Detta styrs av tillgängligt utrymme, möjligheten att ge god handledning och en del annat. Man får naturligtvis gärna ha önskemål både om geografisk lokalisering och om mottagningens spetskompetens, men några löften i förväg om en viss mottagning kan vi alltså i nuläget inte ge. God handledning garanteras emellertid oavsett mottagning.

Dokumentnamn

Regnr

Gäller fr.o.m
2016-10-28

Handläggare

Godkänd/signatur

Ersätter tidigare dokument
2016-08-19

6. Vi behöver en formell ST-överenskommelse, STÖK, senast tre månader före starten. Vi är tacksamma om ni ser till att detta ordnas, så att vi slipper jaga STÖK:ar. I denna ska framgå alla kända faktorer som vi kan behöva beakta vid schemalaggningsen, som till exempel utbildningar, deltidstjänstgöring, graviditet och liknande. Vi inser att det kan tillkomma ytterligare frånvaro även senare och är då tacksamma för så tidig information som möjligt - ju tidigare vi får dina önskemål desto större chans har vi att ordna det.
7. Utöver att skriva in känd frånvaro i STÖK:en vill vi att ni även meddelar oss per mail, ju tidigare desto bättre, för att öka våra möjligheter att bevilja önskad ledighet. Att i STÖK:en skriva in ledigheter utan att alls ha kommunicerat dem till oss dessförinnan försvårar vår planering.
8. Har vi per e-post överenskommit om sidoutbildning en viss tid reserverar vi det utrymmet i schemat. Det innebär att om du ändrar dig och inte avser komma så behöver du snarast möjligt meddela oss. Utebliven STÖK räcker alltså inte som avbokning.
9. Beträffande frånvaro för utbildning, semester eller annat under tjänstgöringen beslutar i praktiken respektive enhetschef när du är placerad på en mottagning, även om det är jag som formellt fastställer ledigheten. Du som tjänstgör i slutenvården vänder dig direkt till mig med din förfrågan, och där ber jag att du först frågar berörd överläkare hur hen ställer sig till önskemålet och förmedlar dennes uppfattning i din ledighetsförfrågan till mig. Alla önskemål är självfallet välkomna, men jag behöver värdera möjligheterna på samma sätt som när det gäller alla andra underläkare vid kliniken. Det är alltså inte så att man bara kan "informera" om frånvaro av olika skäl. Beträffande ledighet för utbildning förutsätter jag att ni själva förankrar önskemålet med er studierektor.
10. Jourtjänstgöring utanför kontorstid ingår inte i tjänstgöringen.
11. Vi har skrivit en allmän [information för underläkare](#) om att arbeta vid NSP som vi vill att du tar del av senast i samband med starten. Där finns en hel del värdefull information för dig, och vi behöver kunna lita på att du är införstådd med innehållet.
12. Vid alla frågor är du naturligtvis hjärtligt välkommen att kontakta någon av oss för ytterligare information och samråd.

Välkommen till oss!

Michael Rangne, underläkarchef, michael.rangne@sll.se, 08-123 492 76

Anna-Karin Eriksson, personaladministratör, anna-karin.eriksson@sll.se, 08-123 492 48

Dokumentnamn

Regnr

Gäller fr.o.m
2016-10-28

Handläggare

Godkänd/signatur

Ersätter tidigare dokument
2016-08-19