

Information till dig som är ST-läkare i allmänmedicin och är intresserad av sidoutbildning vid Norra Stockholms psykiatri

1. Vi tar i mån av utrymme gärna emot ST-läkare i allmänmedicin. Efterfrågan på platser är hög, så ibland behöver vi ställa aspiranter i kö. Emellanåt ställer redan inplanerade ST-läkare in sin sidoutbildning, vilket gör att vi ibland kan få lediga utrymmen på kort varsel.
2. Vi har fyra psykosavdelningar, fyra allmänpsykiatriska avdelningar, en äldrepsykiatrisk avdelning samt en länsövergripande akutenhet med 12-14 övernattningsplatser. Därtill har vi ett betydande antal öppenvårdsmottagningar, de flesta belägna vid Alviks Torg eller Atlasgården (nära S:t Eriksplan).
3. Det vanligaste önskemålet är en placering vid en allmänpsykiatrisk mottagning. Detta förutsätter en tjänstgöringsperiod på motsvarande minst tre månader heltid. Kommer man en längre period än så kan man välja om man vill göra hela perioden på en mottagning eller om man vill göra den "överskjutande" tiden inom slutenvården alternativt på Länsakuten.
4. NSP har omorganiserat och delvis omlokaliserat öppenvården fr o m 1 mars 2016. Varje mottagning har en spetskompetens som framgår av mottagningens namn. Denna spetskompetens innebär inte att mottagningen domineras av patienter med just denna problematik, samtliga mottagningar tar även emot rikligt med "vanliga" allmänpsykiatriska patienter. Spetskompetensen används bland annat konsultativt för att stödja övriga mottagningar i att hantera denna problematik även där. Mottagningarna har goda möjligheter att selektera lämpliga patienter till en ST-läkare i allmänmedicin under sidoutbildning. Således behöver man inte vara orolig för att få en mängd "specialpatienter" på den mottagning man placeras på, utan samtliga randande ST-läkare kommer att få se en god blandning av på allmänmedicinska mottagningar vanligt förekommande patienter.
5. Vi bokar in er till vår öppenvård men inte till någon specifik mottagning. I takt med att tjänstgöringen närmar sig kommer vi att fördela er till de för tillfället lämpligaste mottagningarna. Detta styrs av tillgängligt utrymme, möjligheten att ge god handledning och en del annat. Man får naturligtvis gärna ha önskemål både om geografisk lokalisering och om mottagningens spetskompetens, men några löften i förväg om en viss mottagning kan vi alltså vanligen inte ge. God handledning garanteras emellertid oavsett mottagning.

6. Vi behöver en formell ST-överenskommelse, STÖK, senast tre månader före starten. Vi är tacksamma om ni ser till att detta ordnas, så att vi slipper jaga STÖKar. I denna ska framgå alla kända faktorer som vi kan behöva beakta vid schemalaggningsen, som t ex utbildningar, deltidstjänstgöring, graviditet och liknande. Vi inser att det kan tillkomma ytterligare frånvaro även senare och är då tacksamma för så tidig information som möjligt - ju tidigare vi får dina önskemål desto större chans har vi att bevilja den.
7. Utöver att skriva in känd frånvaro i STÖKen vill vi att ni även meddelar oss per mail, ju tidigare desto bättre, för att öka våra möjligheter att bevilja önskad ledighet. Att i STÖKen skriva in ledigheter utan att ha kommunicerat dem till oss dessförinnan försvårar vår planering.
8. Har vi per e-post överenskommit om sidoutbildning en viss tid reserverar vi det utrymmet i schemat. Det innebär att om du ändrar dig och inte avser komma så behöver du snarast möjligt meddela oss. Utebliven STÖK räcker alltså inte som avbokning.
9. Beträffande frånvaro för utbildning, semester eller annat under tjänstgöringen beslutar i praktiken respektive enhetschef när du är placerad på en mottagning, även om det är klinikens underläkarchef som formellt fastställer ledigheten. Du som tjänstgör i slutenvården vänder dig direkt till underläkarchefen med din förfrågan, men vi ber att du först frågar berörd överläkare hur hen ställer sig till önskemålet och förmedlar dennes uppfattning i din förfrågan. Man kan alltså inte bara ”informera” om sin frånvaro. Beträffande ledighet för utbildning förutsätter vi att ni själva först förankrat önskemålet med er studierektor.
10. Jourtjänstgöring utanför kontorstid ingår inte i tjänstgöringen.
11. Vi har skrivit en allmän [information för underläkare](#) om att arbeta vid NSP som vi vill att du tar del av senast i samband med starten. Där finns en hel del värdefull information för dig, och vi behöver kunna lita på att du är införstådd med innehållet.
12. Vid alla frågor är du naturligtvis hjärtligt välkommen att kontakta någon av oss för ytterligare information och samråd.

Välkommen till oss!

Michael Rangne, underläkarchef, michael.rangne@sll.se, 08-123 492 76

Birgitta Törnstrand, handläggare, birgitta.tornstrand@sll.se, 08-123 492 49

Dokumentnamn

Information till ST-läkare i
allmänmedicin

Handläggare

Michael Rangne

Regnr

Godkänd/signatur

Michael Rangne

Gäller fr.o.m

2017-10-02

Ersätter tidigare dokument

2017-04-19